



Styrelseprotokoll

Plats: Balkvägen 9

Datum: 2020-03-17

Tid: 18.30-21.00

Närvarande: Jörgen Skoog, Ralf Sundhäll, Nils Varg, Jenny Becker, Fredrik Jansson och Liselotte Eriksson

Frånvarande: Anki Alsbjer, Nisse Larsson, Julia Lindén, Madde Andersson, och Leif Sätterström.

1. Mötets öppnande:

Ordförande Jörgen Skoog hälsade alla välkomna och förklarade mötet för öppnat. Alla höll en kort presentation av sig själv eftersom styrelsen har nya ledamöter.

2. Val av sekreterare:

Liselotte Eriksson valdes som sekreterare för mötet.

3. Val av justerare:

Nils Varg valdes till att justera dagens protokoll

4. Föregående mötesprotokoll:

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

5. Årsmötesprotokoll

Årsmötesprotokollet godkändes och lades till handlingarna. En fråga kommer finnas kvar att jobba med och det är hur vi ska ha det med hedersmedlemmar

6. Återkoppling från ordförande

- Ungdomssektionen upplever inte att det finns transparens mellan styrelsen och ungdomsledarna. Svagt intresse från styrelsen för ungdomslagen, olika dokument följs inte och är ungdomslagen arbetskraft till A-laget? Man ser inte vad ungdomslagen tjänar på olika försäljningar osv.
- Det föreningsbidrag som klubben får hur gynnar det ungdomslagen och stöttar vi dem?
- Vad får kommunen tillbaka för att stötta RIK? Hur marknadsför vi detta arbete?
- Många synpunkter från privatpersoner och olika klubbar på RIK. Hur ska vi som styrelse ge ett samlat svar?
- Föreningen ska publicera protokoll på hemsidan. Detta är ett steg på återkoppling till alla ledare och bättre kommunikation. Måste bli bättre på att redovisa var pengarna går.
- Jörgen kommer delta på U-ledarmöten som är varje månad.
- Kan vi hitta någon som kan sköta fakturor och bokföring för klubbens räkning?

7. Inriktning för RIK Karlskoga

Vår inriktning ska vara att vi ska sikta mot Elitettan. Det är en tuffare serie med längre resor men kan också locka andra spelare från andra föreningar. Det kommer säkert bli dyrare på grund av längre resor men det finns pengar från Fotbollsförbundet att söka.

Ralf får i uppdrag att ta fram ett utkast till plan för denna målsättning och hur de ska kunna uppfyllas. Även kontakta huvudtränare för representationslaget för att hen ska ge sin syn på vad som behövs för att ta steget upp till Elitettan. Ralf kommer även titta på konsekvenser och ta fram en möjlig ekonomisk bedömning. Detta kommer tillbaka till styrelsen i maj och sedan ut till alla ledare.

8. Uppdatering av policydokument

Det finns många olika policydokument som gäller spelare, ledare, föräldrar och domare. Jenny får i uppdrag att skicka alla dokument till oss så ska vi ta upp detta på nästa styrelsemöte. Ralf tar upp detta när han träffar A-lagets tränare och Jörgen och Jenny tar upp detta på ungdomsledarträffen. När alla träffar är avklarade så kanske vi kan komma till beslut att dessa gäller eller också göra korrigeringar som behövs. Detta visar också att vi har tagit till oss av kritiken att det är otydligt vilka dokument som gäller.

9. Utdrag från belastningsregister

Utdrag från belastningsregistret måste göras, kallas föreningsutdrag. Det gäller styrelse, ledare, kassörer, vaktmästare och kanslist. Detta gäller alla som har dessa poster nu och sedan får man komplettera var efter. Var 3 år ska man lämna in ett utdrag från registret. Ansökan kan man hämta på polisens hemsida och när man får brevet från myndigheten så ska brevet tas med till kansliet **oöppnat** och sedan läser man det ihop.

10. Ekonomi

Hur ekonomin ser ut återkommer på nästa möte eftersom Nisse L inte är med. Jörgen kommer ha en träff med Nisse för att diskutera vidare kring ekonomiska uppföljningar. Nisse vill fortsätta med bingon.

Sponsring för 2020 är uppe i 636 000 kr, vilket är 36 000 kr mer än budgeterat.

Nils V tar på sig ansvaret för loppisen.

Jörgen S blir bingolottoansvarig

Ansvarig för kioskinköp till A-lagets matcher blir Helena Tolf. Hon kommer fixa inköp, bemanning och räkna kassan ihop med Frida på kansliet.

11. Arbetsfördelning styrelsen

Tittar igenom årshjulet. Utser ansvariga för de aktiviteter som är i närtid.

Fotbollsskola – ungdomsledargruppen. **Julia och Jenny** får ansvaret.

Fotbollsskolan ska genomföras enligt Fotbollsförbundets riktlinjer.

Storloppisen den 25/4 kanske skjuts fram till maj eftersom Coronaviruset ställer in aktiviteter. Beslut tas av **arbetsgruppen** för storloppisen.

Den 16 maj är det Kultur- och föreningskalaset, **Jörgen** håller oss uppdaterade om det blir och vilka aktiviteter vi i så fall ska ha med.

5/4 mellan kl.9-13 är det städdag på Kilsta IP. **Frida och Gert** är ansvariga att ta fram vad som ska göras. Anmälan om deltagande senast 31/3.

12. Information.

Klubbhuset, det finns inget startdatum för bygget, kanske innan sommaren, Bygglov ska sökas. Skissen på byggnaden ska sättas upp på anslagstavlan på Kilsta IP.

13. Övrig fråga

- Det finns möjlighet att låna minibussar av AME, hör av er till Nils Varg, framförhållning behövs.
- Granbergsdals byalag har lämnat skrivelse om det finns möjlighet att vi kan vara med och skänka grejer till auktion vid hyttan den 26/7. Nils V kollar upp detta med byalaget.

- Försäljning av Ravelli – vill vi fortsätta med det? Var lite svårsålt. Lättare att sälja toapapper som föreningsförsäljning och i vår kommer idrottsrabatten. Fortsätter diskussionen nästa möte.
- Corona – föreningen följer Fotbollsförbundets rekommendationer gällande träning och matcher.

14. Nästa möte

Nästa möte 7/4 klockan 18.30 i Föreningarnas Hus. Nils V fixar fikabröd.

Vid pennan: Liselotte Eriksson

Justerare: Nils Varg

Liselotte Eriksson

Nils Varg